

**План мероприятий
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31» в 2024 году**

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
Анализ проведения ЕГЭ в 2023 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году в МБОУ «СОШ №31»	заместитель директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
1.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9, ГИА-11:	заместитель директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
1.2.	Мониторинг основных результатов проведения ГИА-9, ГИА-11, соотнесение с текущей успеваемостью: - по участникам ГИА в разрезе ОО и каждого учебного предмета; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; - по среднему баллу; - по не получившим аттестат (с выяснением причин); - по эффективности управленческих механизмов на школьном уровне	заместитель директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
2.	Подготовка аналитических отчетов руководителей школьных методических объединений	Руководители ШМО	август – сентябрь 2023 года
2.1.	Использование статистических, аналитических материалов в работе школьных методических объединениях учителей-предметников	Руководители ШМО	в течение учебного года
2.2.	Использование статистических, аналитических материалов в работе с учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	Учителя-предметники	в течение учебного года
3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач	заместитель директора по УВР	август – ноябрь 2023 года
3.1	Собеседование с учителями-предметниками, показывающие низкие образовательные результаты «Итоги образовательных результатов. Проблемы, пути их преодоления»	Руководители ШМО	август 2023 года
3.2.	Рассмотрение вопроса на педагогическом совете «Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 2023 года»	Администрация школы	август 2023 года

3.3	Обсуждение на методическом совете школы вопросов по повышению качества образования с учетом результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2023 году	Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2023
Меры по повышению объективности и качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы по повышению качества образования по учебным предметам	Заместитель директора по УВР	
1.1.	<p>Методическое сопровождение деятельности учителей-предметников низкими результатами обучения</p> <p>1. Методическое сопровождение в форме наставничества, консультирования, как действенный инструмент адресной поддержки и стимулирования профессионального роста педагогических кадров школы.</p> <p>2. Активизация работы школьных методических объединений на совершенствование профессионального мастерства педагогов с целью повышения качества преподавания учебных предметов</p> <p>3. Организация участия учителей –предметников в мероприятиях по совершенствованию профессионального мастерства педагогов с целью повышения качества преподавания учебных предметов на муниципальном уровне</p>		по плану работы ШМО
2.	Повышение квалификации		
2.1	Курсы повышения квалификации, участие в семинарах, онлайн-консультациях, вебинарах на региональном (всероссийском) уровне.	Заместитель директора по УВР	в течение учебного года
2.2	Работа школьных методических объединений	Руководители ШМО	По плану работы ШМО
2.3	Организация работы проблемной группы «Подготовка к ГИА»	Заместитель директора по УВР	в течение учебного года
3.	Проведение процедур независимой оценки качества образования	МОК, ГКУ КЦМКО, УО, ОО	по отдельному плану-графику
3.1.	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА	Заместитель директора по УВР	в течение учебного года
3.2.	<p>Участие в проведении Всероссийских, региональных апробаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - передача экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - печать экзаменационных материалов в аудитории 	Заместитель директора по УВР	в течение учебного года

	ППЭ; - сканирование экзаменационных работ в аудиториях ППЭ; ОГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме		
3.3.	Участие в проведении региональных диагностических работ для обучающихся 11 класса по учебным предметам, организованного ГКУ КЦМКО. Анализ результатов	Заместитель директора по УВР	декабрь 2023 года-январь 2024 года
3.4.	Участие в проведении региональных диагностических работ для обучающихся 9-х классов по учебным предметам, организованного ГКУ КЦМКО. Анализ результатов	Заместитель директора по УВР	декабрь 2023 года-январь 2024 года
3.5.	Участие в проведении муниципального мониторинга по математике и русскому языку в 9-х, 11 классах и предметах по выбору в 9-х классах. Анализ результатов	Заместитель директора по УВР	По графику УО
3.6.	Участие в проведении независимого диагностического тестирования педагогов-предметников, реализующих образовательные программы среднего общего образования, на добровольной основе	Заместитель директора по УВР	декабрь 2023 года
3.7.	Участие обучающихся ОО в национальных исследованиях качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов (федеральная выборка)	Заместитель директора по УВР	октябрь 2023 года
3.8.	Участие обучающихся ОО в федеральных исследованиях качества образования (федеральная выборка)	Заместитель директора по УВР	сентябрь 2023 года – май 2024 года
3.9.	Участие обучающихся ОО во всероссийских проверочных работах	Заместитель директора по УВР	март – май 2024 года
3.10.	Участие обучающихся ОО в международных сопоставительных исследованиях (федеральная выборка)	Заместитель директора по УВР	октябрь 2023 года – май 2024 года
3.11	Участие в семинарах для ОО по анализу результатов участия обучающихся в национальных, федеральных и международных исследованиях качества образования	Заместитель директора по УВР	август 2023 года –июнь 2024 года
3.12	Участие обучающихся ОО в региональных контрольных работах, региональных диагностических работах	Заместитель директора по УВР	по отдельному плану
3.13	Организация и проведение школьных мониторингов по учебным предметам	Заместитель директора по УВР	по плану ВШК
3.15	Реализация регионального проекта «ЕГЭ: от выбора до зачисления»	Заместитель директора по УВР	по отдельному плану

Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9), среднего общего образования (ГИА-11). Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами		
1.1.	Об утверждении Плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №31» в 2024 году		Август 2023 года
1.2.	О назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в МБОУ «СОШ №31» в 2023-2024 учебном году		сентябрь 2023 года
1.3.	Об организации и проведении итогового сочинения в 11 классах МБОУ «СОШ №31» в 2023-2024 учебном году		ноябрь 2023 года
1.4.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах МБОУ «СОШ №31» в 2024 году		январь 2024 года
1.5	Об участии обучающихся 9, 11 классов в диагностических работах, тренировочных экзаменах, контрольных работах на региональном (муниципальном) уровне		ноябрь 2023 года – май 2024 года
Финансовое обеспечение ГИА			
1.	Закупка необходимой техники и расходных материалов для подготовки к ГИА (при наличии финансирования)	Администрация школы	Январь- май 2024 года
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования		
1.1.	Контроль миграции выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных организаций, прибывающих в Кемеровскую область - Кузбасс для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона	Заместитель директора по УВР	сентябрь 2023 года – май 2024 года

1.2.	<p>Подача информации для региональной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об административно-территориальных единицах Кемеровской области - Кузбасса; - об образовательной организации; - об участниках ГИА; - о перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; 	Заместитель директора по УВР	по отдельному плану-графику
1.3.	Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Заместитель директора по УВР	Октябрь 2023
1.4.	Подача заявлений обучающихся 11-х классов на экзамены по выбору	Заместитель директора по УВР	Январь 2024
1.5.	Подача заявлений обучающихся 9-х классов на экзамены по выбору	Заместитель директора по УВР	Февраль 2024
2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	Заместитель директора по УВР	ноябрь 2023 года – февраль 2024 года
3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки	Заместитель директора по УВР	декабрь 2023 года – март 2024 года
4.	Прием заявлений от граждан, желающих принять участие при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей	Заместитель директора по УВР	март-апрель 2024 года
5.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Заместитель директора по УВР	март – май 2024 года
6.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Администрация школы	
6.1	Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - выпускников с ОВЗ (в соответствии с заболеванием);	Заместитель директора по УВР	февраль – май 2024 года
6.2	Формирование списков участников ГИА с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	январь – май 2024 года
6.3	Осуществление контроля соблюдения условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов - накануне экзаменов; - в день проведения экзаменов	Заместитель директора по УВР	март – май 2024 года
7	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО	февраль – май 2024 года

7.1	Подбор кандидатур на роль общественного наблюдателя. Выдача удостоверений общественным наблюдателям	УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО	февраль – май 2024 года
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОО, освещение в СМИ кампании ГИА-2024		
1.1.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на сайте ОО	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт	постоянно
1.2.	Размещение на сайте ОО информации: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, местах регистрации на сдачу ЕГЭ - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) - о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования - о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования - о сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт	По отдельному графику

1.3.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2024 году через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - круглые столы; - индивидуальные собеседования	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов	сентябрь 2023 года– май 2024 года
1.4.	Подготовка и выпуск информационных буклетов, памяток для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей)	Заместитель директора по УВР	январь – февраль 2024 года
1.5.	Оформление и обновление информационных стендов (папок) в учебных кабинетах по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	Учителя-предметники	в течение года
1.6	Оформление информационного стенда в подготовке и проведению ГИА в 2024 году: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителе, их фотографирование; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене и др.	ОО	в течение года
1.7.	Участие в проведении единого классного часа для обучающихся выпускных классов, в том числе в режиме видеоконференции	Заместитель директора по УВР	декабрь 2023 года, апрель 2024 года
1.8.	Проведение консультационной поддержки обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Заместитель директора по УВР	в течение года
1.9.	Участие в акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получившими высокие баллы на ЕГЭ	Заместитель директора по УВР	декабрь 2023 года – апрель 2024 года

1.10.	Обеспечение педагогических работников нормативными правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11	Заместитель директора по УВР	в течение года
1.11.	Участие учащихся 11 классов в акции ЕГЭ-подкаст «На все100!»	Заместитель директора по УВР , Классные руководители 9, 11 классов	Октябрь-ноябрь 2023 года
2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11		
2.1.	Организация работы и обеспечение консультативной поддержки по телефонам школьной «горячей линии» по вопросам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Администрация школы	круглогодично
3.	Организация контроля за оформлением информационных стендов (уголков) в учебных кабинетах по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.		
3.1.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на информационных стендах (уголках) в учебных кабинетах	Заместитель директора по УВР	весь период
4.	Организация работы с родителями		
4.1.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Классные руководители 9,11 классов	в течение года
5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам	Педагог-психолог	в течение года по отдельному плану
5.1.	Проведение работ в ОО в соответствии с разработанным и утвержденным планом мероприятий по психолого- педагогическому сопровождению и подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА	Педагог-психолог	в течение года
5.2.	Проведение для обучающихся, родителей (законных представителей), учителей-предметников семинаров, тренингов, консультирования, классных часов, родительских собраний психологом	Педагог -психолог	в течение года
5.2.1.	Родительские собрания в 9,11 классах «Роль родителей в профессиональном самоопределении учащихся. Помощь в психологической подготовке к сдаче ЕГЭ, ОГЭ».		ноябрь 2023 года
5.2.2.	Тренинговые занятия для обучающихся 9, 11 классов, направленные на оказание психологической самопомощи в период подготовки к сдаче ОГЭ, ЕГЭ		декабрь 2023 года
5.2.3.	Занятия для обучающихся 9, 11 классов по теме «Психологическая подготовка обучающихся к сдаче экзаменов»		в течение года
5.2.4.	Круглый стол для обучающихся 9, 11 классов «Самоопределение школьников на новом жизненном этапе»		март 2024 года

5.2.5.	Родительские собрания «Помощь родителей учащимся в подготовке к сдаче экзаменов»		апрель 2024 года
5.2.6.	Консультации для обучающихся «Экзамены без стресса. Вопросы подготовки к сдаче экзаменов»		апрель 2024 года
5.2.7.	Тематические консультации для родителей обучающихся 9-х, 11-х классов «Оказание психологической поддержки детям в период подготовки к сдаче экзаменов»		Апрель-май 2024 года
Контроль за организацией подготовки к ГИА			
1	Осуществление контроля в рамках ВШК по Плану работы на 2023-2024 учебный год	Администрация школы	сентябрь 2023 – апрель 2024
1.1	ВШК «Адаптация учащихся 10 класса»	Заместители директора по УВР	октябрь 2023
1.2.	ВШК «Ведение тетрадей. Русский язык. Математика. 10 класс»	Заместители директора по УВР	октябрь 2023
1.3.	ВШК «Приемы развития познавательной деятельности школьников на уроках истории, обществознания цикла»	Заместители директора по УВР	октябрь 2023
1.4	ВШК «Ведение тетрадей. История. Обществознание 5-1 кл»	Заместители директора по УВР	октябрь 2023
1.5	Мониторинг (входной). Геометрия. 8,9 кл	Заместители директора по УВР	октябрь 2023
1.6	Контроль за составлением планов по подготовке к ГИА, оформление информационных стендов (уголков) в учебных кабинетах «Готовимся к экзаменам»	Заместитель директора по УВР	октябрь 2022 года
1.7	ВШК «Организация урочной деятельности вновь прибывшими педагогами»	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.8	ВШК «Эффективные методы и технологии, обеспечивающие прочность знаний одиннадцатиклассников»	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.9	ВШК «Ведение тетрадей. Математика 11 кл»	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.10	Проведение пробного итогового сочинения в 11 классе (школьный уровень)	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.11	ВШК «Ведение тетрадей. Русский язык 11 кл»	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.12	Проведение ДТ по математике (школьный уровень)	Заместители директора по УВР	Ноябрь 2023
1.13	ВШК «Эффективные методы и технологии, обеспечивающие прочность знаний девятиклассников»	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.14	ВШК «Ведение тетрадей. Алгебра, геометрия 9 кл»	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.15	ВШК «Ведение тетрадей. Русский язык 9 кл»	Заместители директора по УВР	ноябрь 2023 года

1.16	Мониторинг. Геометрия. 7,8,9 кл	Заместители директора по УВР	декабрь 2023 года
1.17	Проведение пробного итогового собеседования в 9 классе (школьный уровень)	Заместители директора по УВР	декабрь 2023 года
1.18	ВШК «Приемы развития познавательной деятельности школьников на уроках предметной области «Обществознание»	Заместители директора по УВР	декабрь 2023 года
1.20	ВШК «Эффективность методических приемов, формирующих прочные знания учащихся на уроках физики, обществознания в 8-9 классах»	Заместители директора по УВР	декабрь 2023 года
1.21	ВШК «Ведение тетрадей. Физика 8-9 классы»	Заместители директора по УВР	декабрь 2023 года
1.22	ВШК «Ведение тетрадей. Обществознание 8-9 классы»	Заместители директора по УВР	декабрь 2023 года
1.23	Проверка журналов	Заместители директора по УВР	1 раз в месяц
1.24	Мониторинг. Геометрия 9 кл	Заместители директора по УВР	февраль 2024
1.25	ВШК «Подготовка к ГИА. Математика, 9,11 классы»	Заместители директора по УВР	март 2024
1.26	ВШК «Подготовка к ГИА. Русский язык, 9,11 классы»	Заместители директора по УВР	март 2024
Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.1	Подведение итогов реализации Плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №31» поселка Краснобродского в 2024 году	Администрация школы	сентябрь 2024 года
1.2	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году (организационно-технологическое обеспечение объективности проведения ЕГЭ, ОГЭ, эффективность общественного наблюдения, организационно-технологические нарушения при проведении экзаменов)	Руководитель ППЭ	август 2024 года